



Министерство культуры Омской области

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ НАЦИОНАЛЬНОЕ КУЛЬТУРНО-
СПОРТИВНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «СИБИРЬ» (ДОМ ДРУЖБЫ)»
(БУК «Омский Дом Дружбы»)

П Р И К А З

«21» августа 2020г.

№ 69

г. Омск

Об утверждении Правил
организации работы учреждения

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, в целях обеспечения соблюдения требований:

- Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Распоряжения Губернатора Омской области от 17 августа 2020 года № 100-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Омской области от 17 марта 2020 года № 19-р»;
- Письма Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Правила организации работы в спортивно-оздоровительном комплексе БУК «Омский Дом Дружбы» (Приложение 1).

2. Утвердить Правила организации работы во Дворце культуры БУК «Омский Дом Дружбы» (Приложение 2).

3. Назначить ответственными за выполнение санитарно-профилактических мероприятий настоящих Правил Рыбчука И.И. – начальника отдела по комплексному обслуживанию, материально-техническому обеспечению и контролю, Гаравдину Л.И. – начальника участка КУ «Центр «Культура» (договор 3-09/14 от 1 октября 2014 года).

4. Назначить ответственным за выполнение положений настоящих Правил по организации работы спортивно-оздоровительных формирований, доступу посетителей и сотрудников в спортивно-оздоровительный комплекс Макарову Н.О. – заведующего отделом по спортивно-оздоровительной работе.

5. Назначить ответственным за выполнение положений настоящих Правил по организации работы творческих формирований, доступу посетителей и сотрудников во Дворец культуры Громову Ю.Ю. – заведующего отделом культурно-досуговой деятельности.

6. Утвердить форму Согласия на посещение занятий (Приложения 3,4).

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А. Степанова

Правила организации работы в спортивно-оздоровительном комплексе БУК «Омский Дом Дружбы»

1. Уборка помещений.

- Ежедневно перед открытием проведение генеральной влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму (3-6% «Део-хлор люкс» и «Эмовекс»).
- Проведение ежечасно влажной уборки помещений и мест общего пользования (санузлов, фойе и т.д.) с использованием дезсредств.
- Раз в 2-4 часа обработка контактных поверхностей (дверные ручки, столы, спинки стульев, поручни, крючки раздевалок, оргтехника и т.д.) с применением дезсредств.
- Обеспечение режима проветривания помещений с постоянным пребыванием посетителей каждые 2 часа (не менее 5 минут). По возможности проведение регулярного обеззараживания воздуха путем использования бактерицидных излучателей закрытого типа, разрешенных для применения в присутствии людей.
- Обеспечение сбора использованных респираторов, одноразовых масок и перчаток в специальные промаркированные контейнеры с двойными полиэтиленовыми мешками с последующей их утилизацией в конце рабочего дня в контейнеры для твердых бытовых отходов.

2. Доступ посетителей

- Обеспечение входа в здание только после контроля температуры тела с помощью тепловизора или бесконтактного термометра. В случае ожидания при входе посетители должны соблюдать минимальную социальную дистанцию в 1,5 м в соответствии с нанесенной разметкой (в прикассовой зоне, в фойе, перед входом в здание).
- Организация при входе мест обработки рук кожными антисептиками (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового – не менее 60%), в том числе с установлением дозаторов и санитайзеров (локтевых или иных), парфюмерно-косметической продукцией с аналогичным содержанием спиртов, дезинфицирующими салфетками.
- Использование посетителями средств индивидуальной защиты (медицинские маски, респираторы).
- Ограничение контактов сотрудников с посетителями путём соблюдения принципов социального дистанцирования.

- Исключение пребывания родителей либо законных представителей несовершеннолетнего участника клубного формирования на территории учреждения во время проведения занятий. Обязать руководителей спортивно-оздоровительных формирований проводить встречу группы участников клубного формирования в фойе учреждения.
- Обеспечение социальной дистанции 1,5 м. между индивидуальными посетителями и семейными группами не более 5-ти человек.
- Обеспечение информирования посетителей, в т.ч. размещение на информационных стендах и на официальном сайте организации, информацию о правилах личной и общественной гигиены и необходимости их соблюдения посетителями в течение всего пребывания на территории организации.

3. Доступ работников

- Организация перед началом рабочего дня «входного фильтра» для сотрудников с проведением бесконтактного измерения температуры тела и обязательным отстранением от работы сотрудников с повышенной температурой или с признаками респираторных заболеваний (кашель, насморк, слабость).
- Обязательное использование работниками средств индивидуальной защиты (медицинские маски, респираторы). Сотрудники, контактирующие с денежными купюрами, осуществляющие контроль билетов и абонементов, должны использовать перчатки.
- Организация расположения рабочих столов для работников в кабинетах с групповым пребыванием таким образом, чтобы расстояние между ними составляло не менее 1,5 метров.
- Ограничение перемещения сотрудников в обеденный перерыв: выход за территорию учреждения, перемещения внутри.
- Соблюдение принципов социального дистанцирования работников. Минимизация личных контактов с сотрудниками или посетителями. Организация по возможности максимально разуплотненного размещения работников.
- Соблюдение работниками принципов личной гигиены (частое мытье рук с мылом, использование кожных антисептиков).
- Запрет приема пищи на рабочих местах. Выделение места для приема пищи с оборудованием раковины для мытья рук или санитайзером. Принятие пищи осуществлять согласно графику. Использовать для приема пищи только личную или одноразовую посуду.

4. Работа клубных формирований спортивно-оздоровительной направленности.

4.1. Бассейн.

- Приём несовершеннолетних участников спортивно-оздоровительных формирований на посещение занятий осуществляется на основании согласия родителей либо законных представителей в письменной форме (Приложение 3).

- График занятий формируется с учётом интервалов между занятиями, достаточных для осуществления проветривания, влажной уборки помещений и дезинфекции.
- Перемещение участников клубных формирований в спортивном комплексе осуществляется на основании разработанных маршрутов с целью максимально сократить пересечение потоков посетителей.
- Усиление производственного контроля за качеством воды, эффективностью водоподготовки и обеззараживания воды в соответствии с требованиями санитарных правил.
- Использование крючков в раздевалке с учетом социальной дистанции не менее $1,5\text{м}^2$.
- Площадь зеркала воды в бассейне для проведения групповых занятий – 5м^2 на 1 посетителя. Максимальное наполнение фитнес-групп для взрослых – 15 человек, детских групп -15 чел.
- Наполнение бассейна на сеансы свободного плавания – максимально 35 человек. Во время занятий спортивно-оздоровительных формирований под свободное плавание отводится только глубокая часть бассейна (максимально 10 человек).
- Занятия в клубных формированиях, участники которых старше 65 лет, проводятся в индивидуальной форме либо в микрогруппе до 3 человек.
- Использование масок инструкторским составом, за исключением времени проведения занятий.

4.2. Спортивный зал.

- Использование крючков в раздевалках с учетом социальной дистанции не менее $1,5\text{м}^2$.
- Площадь зала для занятий спортом - 4 м^2 на 1 посетителя. Максимальное заполнение фитнес-групп -15 человек, игровых групп -25 человек.
- Занятия в клубных формированиях, участники которых старше 65 лет, проводятся в индивидуальной форме либо в микрогруппе до 3 человек.
- Использование масок инструкторским составом, за исключением времени проведения занятий.

4.3. Атлетический зал.

- Расстановка спортивного оборудования с соблюдением дистанции не менее $1,5\text{м}^2$.
- Занятия в клубных формированиях, участники которых старше 65 лет, проводятся в индивидуальной форме либо в микрогруппе до 3 человек.
- Использование масок инструкторским составом, за исключением времени проведения занятий.

Правила организации работы во Дворце культуры БУК «Омский Дом Дружбы»

1. Уборка помещений.

- Ежедневно перед открытием проведение генеральной влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму (3-6% «Део-хлор люкс» и «Эмовекс»).
- Проведение ежечасно влажной уборки помещений и мест общего пользования (санузлов, фойе и т.д.) с использованием дезсредств.
- Раз в 2-4 часа необходима обработка контактных поверхностей (дверные ручки, столы, спинки стульев, поручни, крючки раздевалок, оргтехника и т.д.) с применением дезсредств.
- Обеспечение режима проветривания помещений с постоянным пребыванием посетителей каждые 2 часа (не менее 5 минут). По возможности проведение регулярного обеззараживания воздуха путем использования бактерицидных излучателей закрытого типа, разрешенных для применения в присутствии людей.
- Обеспечение сбора использованных респираторов, одноразовых масок и перчаток в специальные промаркированные контейнеры с двойными полиэтиленовыми мешками с последующей их утилизацией в конце рабочего дня в контейнеры для твердых бытовых отходов.

2. Доступ посетителей

- Обеспечение входа в здание только после контроля температуры тела с помощью тепловизора или бесконтактного термометра. В случае ожидания при входе посетители должны соблюдать минимальную социальную дистанцию в 1,5 м в соответствии с нанесенной разметкой (в фойе, перед входом в здание).
- Организация при входе мест обработки рук кожными антисептиками (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового – не менее 60%), в том числе с установлением дозаторов и санитайзеров (локтевых или иных), парфюмерно-косметической продукцией с аналогичным содержанием спиртов, дезинфицирующими салфетками.
- Ограничение контактов сотрудников с посетителями путём соблюдения принципов социального дистанцирования.
- Использование посетителями средств индивидуальной защиты (медицинские маски, респираторы).
- Исключение пребывания родителей либо законных представителей несовершеннолетнего участника клубного формирования в помещении Дворца культуры во время проведения занятий.
- Обеспечение встречи группы участников клубного формирования в фойе Дворца культуры руководителями творческих коллективов

- Обеспечение социальной дистанции 1,5 м. между посетителями.
- Обеспечение информирования посетителей, в т.ч. размещение на информационных стендах и на официальном сайте организации информации о правилах личной и общественной гигиены и необходимости их соблюдения посетителями в течение всего пребывания на территории организации.

3. Доступ работников

- Организация перед началом рабочего дня «входного фильтра» для сотрудников с проведением бесконтактного измерения температуры тела и обязательным отстранением от работы сотрудников с повышенной температурой или с признаками респираторных заболеваний (кашель, насморк, слабость).
- Использование работниками средств индивидуальной защиты (медицинские маски, респираторы). Сотрудники, осуществляющие контроль абонементов, должны использовать перчатки.
- Организация расположения рабочих столов для работников в кабинетах с групповым пребыванием таким образом, чтобы расстояние между ними составляло не менее 1,5 метров.
- Ограничение перемещения сотрудников в обеденный перерыв: выход за территорию учреждения, перемещения внутри.
- Соблюдение принципов социального дистанцирования работников. Минимизация личных контактов с сотрудниками или посетителями. Организация по возможности максимально разуплотненного размещения работников.
- Соблюдение работниками принципов личной гигиены (частое мытье рук с мылом, использование кожных антисептиков).
- Запрет приема пищи на рабочих местах. Выделение места для приема пищи с оборудованием раковины для мытья рук или санитайзером. Прием пищи осуществлять согласно графику. Использовать для приема пищи только личную или одноразовую посуду.

4. Организация работы клубных формирований.

- Прием несовершеннолетних участников клубного формирования на посещение занятий осуществляется на основании согласия родителей либо законных представителей в письменной форме (Приложение 4).
- График занятий формируется с учётом интервалов между занятиями, достаточных для осуществления проветривания, влажной уборки помещений и дезинфекции.
- Перемещение участников клубных формирований во Дворце культуры осуществляется на основании разработанных маршрутов с целью максимально сократить пересечение потоков посетителей.
- Количество участников клубного формирования одновременно занимающихся в одном помещении составляет не более 10 человек.
- Занятия в клубных формированиях, участники которых старше 65 лет, проводятся в индивидуальной форме либо в микрогруппе до 3 человек.

